


«Согласовано»
Председатель профкома

 А.Н. Амангалиева



«Утверждаю»
Директор школы

 А.Г. Нурлиев

Положение
о системе оплаты труда работников
МКОО «Калининская СОШ имени
академика Ережепа Мамбетказиева»

с. Калинино, 2016

Положение
о системе оплаты труда работников
МКОО «Калининская СОШ имени
академика Ережепа Мамбетказиева»

1. Настоящее Положение о системе оплаты труда работников МКОО «Калининская СОШ имени академика Ережепа Мамбетказиева» (далее - школа) разработано в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, статьей 5 Закона Астраханской области от 09.12.2008 № 75/2008-ОЗ «О системах оплаты труда работников государственных и муниципальных учреждений Астраханской области» и определяет порядок и условия оплаты труда работников общеобразовательных учреждений МО «Володарский район» (далее – учреждения).

2. Система оплаты труда работников учреждений устанавливается с учетом:

- единого тарифно-квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, работ и профессий рабочих или профессиональных стандартов;

- обеспечения государственных гарантий по оплате труда;

- окладов (должностных окладов), ставок заработной платы по профессиональным квалификационным группам и квалификационным уровням (приложение 1 к настоящему Положению);

- оклада (должностного оклада), ставки заработной платы педагогического работника, непосредственно осуществляющего учебный процесс в образовательном учреждении;

- перечня видов выплат компенсационного характера (приложение 2 к настоящему Положению);

- перечня видов выплат стимулирующего характера (приложение 3 к настоящему Положению);

- мнения представительного органа работников.

3. Система оплаты труда работников учреждения устанавливается коллективным договором, соглашениями, локальными нормативными актами в соответствии с федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами Астраханской области, нормативными правовыми актами Астраханской области, нормативными правовыми актами МО «Володарский район», а также настоящим Положением.

Оплата труда работников учреждений включает размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы, в том числе исходя из установленных норм труда, доплат и надбавок компенсационного характера, в том числе за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных, выплат стимулирующего характера и иных выплат, предусмотренных локальными актами учреждения.

Оплата труда работников школы (без учета премий и иных выплат стимулирующего характера) при изменении системы оплаты труда не может быть меньше заработной платы (без учета премий и иных выплат стимулирующего характера), выплачиваемой работникам до ее изменения, при условии сохранения объема трудовых (должностных) обязанностей работников и выполнения ими работ той же квалификации.

Минимальная месячная оплата труда работников учреждения, полностью отработавших за этот период норму рабочего времени и выполнивших норму труда

(трудовые обязанности), не может быть ниже минимального размера оплаты труда, установленного федеральным законом.

4. Оклады (должностные оклады), ставки заработной платы работникам учреждения устанавливаются на основе отнесения занимаемых ими должностей к соответствующим профессиональным квалификационным группам и квалификационным уровням, а также критериев отнесения профессий рабочих и должностей служащих к профессиональным квалификационным группам, утвержденным приказами федерального органа исполнительной власти, осуществляющего функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере труда.

Размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы по профессиональным квалификационным группам и квалификационным уровням приведены в приложении 1 к настоящему Положению.

Конкретные размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы устанавливаются руководителем учреждения с учетом обеспечения их дифференциации в зависимости от требований к профессиональной подготовке и уровню квалификации, которые необходимы для осуществления соответствующей профессиональной деятельности (профессиональных квалификационных групп), с учетом сложности, объема выполняемой работы, продолжительности рабочего времени (нормы часов педагогической работы за ставку заработной платы) из расчета полной занятости в течение расчетного периода (календарный месяц, год), установленной для каждой категории работников учреждения.

Размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы утверждаются локальным нормативным актом учреждения по согласованию с первичной профсоюзной организацией.

5. Размеры ставок почасовой оплаты труда устанавливаются учреждением самостоятельно при оплате за педагогическую работу отдельных специалистов, учреждений и организаций, привлекаемых для педагогической работы в учреждениях, а также участвующих в проведении учебных занятий.

Размеры ставок почасовой оплаты труда педагогических работников учреждения устанавливаются путем деления месячной ставки заработной платы на 72 часа.

6. Выплаты компенсационного характера устанавливаются к окладам (должностным окладам), ставкам заработной платы работников в процентах к окладам (должностным окладам), ставкам заработной платы или в абсолютных размерах, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

Размеры и условия выплат компенсационного характера устанавливаются в соответствии с трудовым законодательством, перечнем видов выплат компенсационного характера и порядком установления выплат компенсационного характера согласно приложениям 2, 4 к настоящему Положению.

Конкретные размеры выплат компенсационного характера работникам устанавливаются работодателем по согласованию с первичной профсоюзной организацией в порядке, установленном статьей 372 Трудового кодекса Российской Федерации для принятия локальных нормативных актов, либо коллективным договором.

Компенсационные выплаты работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, определяемыми по результатам специальной оценки условий труда, устанавливаются трудовыми договорами или локальными нормативными актами учреждения. Специальная оценка условий труда проводится в соответствии с законодательством о специальной оценке условий труда.

В случае обеспечения на рабочих местах безопасных условий труда, подтвержденных результатами специальной оценки условий труда или заключением государственной экспертизы условий труда, выплаты компенсационного характера работникам не устанавливаются. Руководителем учреждения принимаются меры по проведению специальной оценки условий труда в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7. Работникам учреждения могут быть установлены следующие повышающие коэффициенты к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы:

- повышающий коэффициент к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы за квалификационную категорию;
- персональный повышающий коэффициент к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы.

Решение о введении соответствующих повышающих коэффициентов к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы принимается учреждением в пределах фонда оплаты труда. Размер выплат по повышающим коэффициентам к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы определяется путем умножения размера окладов (должностных окладов), ставок заработной платы работников на повышающие коэффициенты.

Повышающие коэффициенты к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы устанавливаются на определенный период времени в течение соответствующего финансового года.

Повышающий коэффициент к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы за квалификационную категорию устанавливается с целью стимулирования педагогических работников к качественному результату труда, профессиональному росту посредством повышения профессиональной квалификации и компетентности. Рекомендуемые размеры повышающего коэффициента:

- до 0,60 - при наличии высшей квалификационной категории;
- до 0,25 - при наличии первой квалификационной категории.

Применение повышающего коэффициента за наличие квалификационной категории не образует новый оклад (должностной оклад), ставку заработной платы и не учитывается при начислении иных стимулирующих и компенсационных выплат, устанавливаемых в процентном отношении к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы.

Персональный повышающий коэффициент к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы устанавливается работнику в размере от 0,1 до 3,0 с учетом уровня его профессиональной подготовленности, сложности, важности выполняемой работы, степени самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач. Критерии для определения размера персонального повышающего коэффициента определяются в положении о стимулирующих выплатах, утверждаемом локальным нормативным актом учреждения по согласованию с первичной профсоюзной организацией.

Решение об установлении персонального повышающего коэффициента и его размера принимается руководителем учреждения по согласованию с первичной профсоюзной организацией персонально в отношении конкретного работника.

Применение персонального коэффициента к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы не образует новый оклад (должностной оклад), ставку заработной платы и не учитывается при начислении иных стимулирующих и компенсационных выплат, устанавливаемых в процентном отношении к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы.

8. Выплаты стимулирующего характера устанавливаются к окладам (должностным окладам), ставкам заработной платы работников в виде процентных надбавок и (или) фиксированных выплат и коэффициентов в соответствии с утвержденным перечнем стимулирующих выплат в пределах фонда оплаты труда.

Перечень выплат стимулирующего характера устанавливается с учетом следующих условий:

- соответствие перечню видов выплат стимулирующего характера, утвержденному федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере труда, перечню стимулирующих выплат, утвержденного отраслевым соглашением и настоящим Положением;

- соответствие уставным задачам учреждения;

- необходимость определения качественных и количественных показателей для каждой конкретной выплаты стимулирующего характера, при достижении которых данные выплаты производятся. Критерии качественных и количественных показателей определяются в положении о стимулирующих выплатах, утверждаемом локальным нормативным актом учреждения, или трудовом договоре, при заключении с работником трудового договора, в котором конкретизированы показатели и критерии оценки эффективности деятельности для назначения стимулирующих выплат в зависимости от результатов труда и качества оказываемых государственных услуг («эффективного контракта»).

Перечень видов выплат стимулирующего характера работникам приведен в приложении 3 к настоящему Положению.

Порядок и условия применения компенсационных и стимулирующих выплат работникам приведен в приложении 4 к настоящему Положению.

Выплаты стимулирующего характера работникам осуществляются на основании положения о стимулирующих выплатах, утверждаемого локальным нормативным актом учреждения с учетом мнения первичной профсоюзной организации.

Конкретные размеры выплат компенсационного и стимулирующего характера работнику устанавливаются руководителем учреждения с учетом мнения комиссии по вопросам оплаты труда работников учреждения (далее - комиссия), созданной локальным нормативным актом учреждения, в целях принятия объективного решения.

В состав комиссии на равноправной основе входят члены первичной профсоюзной организации и представители работодателя.

Премирование работников осуществляется на основании Положения о стимулирующих выплатах, утверждаемого локальным актом учреждения, по согласованию с профсоюзной организацией учреждения в пределах фонда оплаты труда по учреждению.

9. Кроме стимулирующих и компенсационных выплат работникам оказывается материальная помощь в пределах фонда оплаты труда учреждения на очередной финансовый год.

Порядок и условия предоставления материальной помощи работникам устанавливается коллективным договором или локальным нормативным актом учреждения по согласованию с первичной профсоюзной организацией.

Материальная помощь является выплатой социального характера и при исчислении средней заработной платы работников не учитывается.

10. Работникам, занятым на условиях неполного рабочего времени, начисление надбавок производится пропорционально отработанному времени.

11. Заработная плата руководителей учреждений, их заместителей и главных бухгалтеров состоит из оклада (должностного оклада), ставки заработной платы и выплат стимулирующего характера.

Должностной оклад руководителя учреждения устанавливается учредителем образовательного учреждения трудовым договором на начало учебного года в период с 01.10 текущего года по 30.09 следующего года и составляет не более трех размеров средней заработной платы работников МКОО «Калининская СОШ имени академика Ережепа Мамбетказиева».

Для определения должностного оклада руководителя вводится повышающий коэффициент (далее коэффициент), учитывающий масштаб и уровень управления.

Должностной оклад руководителя учреждения определяется по следующей формуле:

$O_{рук.} = Cр.з\text{п} р ОУ * К$, где:

$O_{рук.}$ – должностной оклад руководителя;

$Cр.з\text{п} р ОУ$ – средняя заработная плата работников ОУ;

$К$ – повышающий коэффициент, учитывающий перечень показателей эффективности (качества) работы.

Повышающий коэффициент, учитывающий качество управления, устанавливается Администрацией МО «Володарский район» на учебный год в период с 01.10 текущего года по 30.09 следующего года в зависимости от суммы баллов, на основании соответствующих документов, подтверждающих наличие указанных показателей эффективности (качества) работы.

Расчет объемных показателей, характеризующих масштаб и уровень управления, производится Администрацией МО «Володарский район» не чаще одного раза в год на основании соответствующих документов, подтверждающих наличие указанных объемов работ (приложение 5 к настоящему Положению).

Значения коэффициентов, учитывающего масштаб и уровень управления, применяется в следующем порядке:

Общеобразовательные школы

Сумма баллов по объемным показателям	Повышающий коэффициент
Менее 10	1,0
10-20	1,5
20,1-25	1,9
25,1-50	2,0
50,1-60	2,1
60,1-70	2,2
70,1-80	2,5
80,1-100	2,8
Более 100,1	3

Руководителю учреждения может быть установлен персональный повышающий коэффициент к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы.

Персональный повышающий коэффициент к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы устанавливается руководителю учреждения в размере от 0,1 до 0,4 с учетом количества детей, важности выполняемой работы, степени самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач.

Руководителю может оказываться материальная помощь, размер которой определяется трудовым договором и локальным нормативным актом

Администрации МО «Володарский район» в пределах фонда оплаты труда учреждения на очередной финансовый год.

Премирование руководителя осуществляется с учетом результатов деятельности учреждения.

Руководитель имеет право замещать педагогические должности. Максимальный размер педагогической нагрузки руководителя устанавливается ежегодно распоряжением Администрации МО «Володарский район». В связи с производственной необходимостью максимальный размер педагогической нагрузки руководителя может быть увеличен. Предельный уровень соотношения средней заработной платы руководителя учреждения, его заместителей, главного бухгалтера и средней заработной платы работников учреждения (без учета руководителя, заместителей, главного бухгалтера) рассчитывается и устанавливается Администрацией МО «Володарский район» в кратности от 1 до 8.

12. Оклады (должностные оклады), ставки заработной платы заместителей руководителей и главных бухгалтеров учреждений устанавливается руководителем учреждения на 10-30 процентов ниже окладов (должностных окладов), ставок заработной платы руководителя учреждения.

Выплаты стимулирующего характера устанавливаются заместителям руководителей и главным бухгалтерам учреждений руководителем учреждения с учетом критерий качественных и количественных показателей.

Выплаты стимулирующего характера устанавливаются к окладам (должностным окладам), ставкам заработной платы заместителям руководителей и главным бухгалтерам в виде процентных надбавок и (или) фиксированных выплат и коэффициентов в соответствии с утвержденным перечнем стимулирующих выплат в пределах фонда оплаты труда.

Критерии качественных и количественных показателей стимулирующих выплат определяются в положении о стимулирующих выплатах, утверждаемом локальным нормативным актом учреждения по согласованию с первичной профсоюзной организацией и учредителем.

13. Штатное расписание учреждения утверждается руководителем учреждения и включает в себя все должности работников данного учреждения.

Внесение изменений в штатное расписание производится на основании приказ руководителя учреждения по согласованию с первичной профсоюзной организацией.

В штатном расписании учреждения указываются должности работников, численность, оклады (должностные оклады), ставки заработной платы по профессиональным квалификационным группам и квалификационным уровням, все виды выплат компенсационного характера и другие обязательные доплаты и надбавки, установленные правовыми актами в сфере оплаты труда, производимые работникам, зачисленным на штатные должности.

Численный состав работников учреждения должен быть достаточным для гарантированного выполнения функций, задач и объемов работ, установленных учредителем.

Для выполнения работ, связанных с временным расширением объема оказываемых учреждением услуг, учреждение вправе осуществлять привлечение помимо работников, занимающих должности (профессии), предусмотренные штатным расписанием, других работников на условиях срочного трудового договора за счет средств, поступающих от приносящей доход деятельности.

Штатная расстановка утверждается Главой администрации МО «Володарский район» и согласовывается с первым заместителем главы администрации МО

«Володарский район», отделом образования администрации МО «Володарский район» и финансово-экономическим управлением администрации МО «Володарский район». В штатной расстановке указывается должности, количество штатных единиц, Ф.И.О. работников, оклады, выплаты компенсационного и стимулирующего характера.

14. Фонд оплаты труда работников учреждения формируется исходя из доведенных лимитов, утвержденный Решением Совета МО «Володарский район» о бюджете МО «Володарский район» на очередной финансовый год и плановый период и средств, поступающих от приносящей доход деятельности.

Фонд оплаты труда распределяется между категориями персонала по формуле:

$ФОТб = ФОТ \text{ пед.уч.} + ФОТпр$, где

ФОТ пед.уч.-фонд оплаты труда педагогических работников 60%;

ФОТпр-фонд оплаты прочего персонала (административно-управленческого, учебно-вспомогательного и младшего обслуживающего) 40%;

Заработная плата педагогических работников, непосредственно осуществляющих учебный (воспитательный) процесс (без учета стимулирующих выплат), рассчитывается следующим образом:

$ФОТ \text{ пп.} = ФОТб + ФОТс$, где

ФОТ пп-базовая часть фонда оплаты труда для педагогических работников, осуществляющих учебный процесс составляет не менее 70% фонда оплаты труда ОУ;

ФОТ о- общая часть определяется исходя из стоимости бюджетной услуги на одного обучающего, учебной нагрузки педагога и численности обучающихся в классах (оклад)

ФОТс- специальная часть состоит из осуществления выплат компенсационного характера и установление повышающих коэффициентов.

Фонд оплаты труда составляют базовая часть (включая компенсационные выплаты)- не менее 70% и стимулирующая часть – не менее 30%.

Фонд оплаты труда учреждения формируется на финансовый год в соответствии со штатным расписанием, согласованным с главным распорядителем бюджетных средств, исходя из объема (лимита) бюджетных обязательств муниципального бюджета и средств, поступающих от приносящей доход деятельности.

Средства на оплату труда, формируемые за счет бюджетных ассигнований муниципального бюджета, включают расходы на выплату должностных окладов, выплаты компенсационного и стимулирующего характера. Средства на оплату труда, поступающие от приносящей доход деятельности, направляются учреждениями на выплаты стимулирующего характера.