

Согласовано
Председатель профкома
А.Н. Амангалиева



Утверждаю
Директор школы
А.Г. Нурлиев

Положение о педагогическом совете

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Законом РФ «Об образовании», Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», Уставом
- 1.2. Педагогический совет школы является коллегиальным органом управления школой и действует в соответствии с Уставом школы и настоящим Положением.
- 1.3. Педагогический совет школы является общественным органом управления и работает в тесном контакте с администрацией школы, методическими объединениями педагогов в соответствии с действующим законодательством.
- 1.4. Педагогический совет школы создается для участия педагогического коллектива в реализации государственной политики в вопросах образования, совершенствования образовательного процесса в учреждении, внедрении в практику достижений науки и передового педагогического опыта.
- 1.5. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся педсоветом и утверждаются на его заседании

2. Порядок формирования и состав Педагогического совета школы

- 2.1. Педагогический совет школы создается из числа всех членов педагогического коллектива школы. В состав Педагогического совета также входят: библиотекарь, председатель родительского комитета школы, председатель Совета школы.
- 2.2. Директор школы входит в состав Педагогического совета школы по должности и является его председателем.
- 2.3. Педагогический совет школы избирает из своего состава секретаря на срок полномочий Педагогического совета. Секретарь педсовета ведет всю документацию Педсовета.

3. Полномочия Педагогического совета школы

- 3.1. Педагогический совет школы в соответствии с Уставом школы имеет следующие полномочия:
 - определяет приоритетные направления развития школы;
 - утверждает цели и задачи школы, план их реализации;
 - обсуждает и выбирает учебные планы, программы, учебники, формы и методы образовательного процесса и способы их реализации;
 - организует работу по повышению квалификации педагогических работников, распространению передового опыта;
 - рассматривает вопросы аттестации педагогических работников в установленном порядке;
 - принимает решение о переводе учащихся, условном переводе в следующий класс, формах проведения промежуточной и итоговой аттестации и устанавливает сроки ее проведения;

- принимает решение о допуске учащихся к итоговой аттестации;
- решает вопросы о поощрении и наказании учащихся школы в пределах своей компетенции в соответствии с Правилами о поощрениях и взысканиях учащихся школы;
- подводит итоги деятельности школы за четверть, полугодие, год;
- контролирует выполнение ранее принятых решений;
- делегирует представителей педагогического коллектива в Совет школы;
- требует от всех членов педагогического коллектива единства принципов в реализации целей и задач деятельности.

4. Порядок работы Педагогического совета школы

- 4.1. Работой Педсовета руководит председатель – директор школы. Секретарь Педсовета ведет всю документацию и сдает ее в архив по завершении работы Педсовета.
- 4.2. Педагогический совет школы собирается на заседания не реже одного раза в четверть в соответствии с планом работы педсовета. План работы педсовета является составной и неотъемлемой частью плана работы школы.
- 4.3. Внеочередные заседания Педсовета проводятся по требованию не менее одной трети членов Педагогического совета.
- 4.4. Время место и повестка дня очередного заседания Педсовета сообщается не позднее, чем за один месяц до дня его проведения.
- 4.5. Заседания считаются правомочными, если на его заседании присутствует 2/3 численного состава членов Педсовета.
- 4.6. Решения Педсовета принимаются 2/3 голосов присутствующих. При равенстве голосов, решающим считается голос председателя Педсовета.
- 4.7. При рассмотрении вопросов, связанных с обучающимися, присутствие родителей (законных представителей) обучающегося на Педсовете обязательно.
- 4.8. Решения Педагогического совета школы, принятые в пределах его полномочий и в соответствии с законодательством, являются рекомендательными и приобретают силу после утверждения их приказом директора школы.
- 4.9. Все решения Совета своевременно доводятся до сведения всех участников образовательного процесса.

5. Документация Педагогического совета школы

- 5.1. Заседания Педагогического совета оформляются протокольно. В протоколах фиксируется ход обсуждения вопросов, предложения и замечания членов Педсовета. Протоколы подписываются председателем и секретарем педсовета.
 - 5.2. Документация Педагогического совета школы постоянно хранится в делах учреждения и передается по акту.
-